

©

Government of Kerala  
കേരള സർക്കാർ  
2012



Reg. No. റജി. നമ്പർ  
KL/TV(N)/12/12-14

# KERALA GAZETTE

## കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

അധികാരികമായി പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതുന്ത്

Vol. LVII  
വാല്യം 57

THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY  
തിരുവനന്തപുരം, ചൊല്ല്

6th March 2012  
2012 മാർച്ച് 6  
16th Phalgun 1933  
1933 ഫെബ്രുവരി 16

No.  
നമ്പർ  
10

## PART III

### Stores Purchase

Kerala Public Service Commission

ബർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഇ.എസ്. (2) 3360/99/ഇ.ഡബ്ല്യൂ.

2012 ജനുവരി 30.

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ പരീക്ഷാ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി താഴെപ്പറയുന്ന രൂപത്തിലും വിവരങ്ങൾ അച്ചടിച്ചതും ഗുണമേഖലയുള്ളതുമായ ക്ഷോത്ര ലൈൻഡ് കോൺഫിഡൻഷ്യൽ കവറുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിലേക്ക് അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും മതിര സ്വാഭാവമുള്ള മുദ്രവച്ച ദർശാസ്യകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. ദർശാസ്യകൾ സെക്രട്ടറി, കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം-695 004 എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ 7-3-2012 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി വരെ സീകർക്കേറുന്നതാകുന്നു. ദർശാസ്യകൾ അടങ്ങിയ മുദ്രവച്ച കവറിനുമുകളിൽ ക്ഷോത്ര ലൈൻഡ് കോൺഫിഡൻഷ്യൽ കവറുകൾ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ദർശാസ്യ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കും. നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ലഭിക്കുന്ന ദർശാസ്യകൾ അവ സമർപ്പിച്ചവരുടെയോ അവർ നിശ്ചയിക്കുന്ന പ്രതിനിഡിക്കളുടെയോ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ അനേക ദിവസം ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3.30 മണിക്ക് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. നിശ്ചിത തീയതിക്കും സമയത്തിനുശേഷവും ലഭിക്കുന്ന ദർശാസ്യകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. അടക്കൽ തുക  $\square$  26,40,000. നിരത്താവധി  $\square$  26,400.

#### കോൺഫിഡൻഷ്യൽ കവറുകളുടെ വിവരണം

ഇന്നു 1:—നീളം 21.7 സെ. മീ., വീതി 13.2 സെ. മീ. കുടാതെ ബൈല്ലോ 6 സെ.മീ., ഒരു ബൈല്ലു മുള്ളാപ്പ് 10.5 സെ.മീ. എന്നീ അളവുകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. കവറുകളുടെ എണ്ണം : 60,000 (അറൂപ്പതിനായിരും).

ഇന്നു 2:—നീളം 21.7 സെ. മീ., വീതി 16.2 സെ. മീ. കുടാതെ ബൈല്ലോ 6 സെ.മീ., ഒരു ബൈല്ലു മുള്ളാപ്പ് 10.5 സെ.മീ. എന്നീ അളവുകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. കവറുകളുടെ എണ്ണം : 60,000 (അറൂപ്പതിനായിരും).

ഇന്നു 3:—നീളം 31 സെ. മീ., വീതി 22.5 സെ. മീ. കുടാതെ ബൈല്ലോ 9.5 സെ.മീ., ഒരു ബൈല്ലു മുള്ളാപ്പ് 13 സെ.മീ., മുള്ളാപ്പ് ഇൻബൈസ്യ 11 സെ. മീ. എന്നീ അളവുകളും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. കവറുകളുടെ എണ്ണം : 40,000 (നാൽപ്പതിനായിരും).

ഇന്നു 4:—നീളം 31 സെ. മീ., വീതി 22.5 സെ. മീ. കുടാതെ ബൈല്ലോ 7 സെ.മീ., മുള്ളാപ്പ് ഒരു ബൈല്ലു മുള്ളാപ്പ് ഇൻബൈസ്യ 10.5 സെ. മീ. കവറുകളുടെ എണ്ണം : 20,000 (ഇരുപ്പതിനായിരും).

ഇന്നു 5:—നീളം 21.5 സെ. മീ., വീതി 13 സെ. മീ. കുടാതെ ബൈല്ലോ 7 സെ.മീ., മുള്ളാപ്പ് ഒരു ബൈല്ലു മുള്ളാപ്പ് ഇൻബൈസ്യ 9.5 സെ. മീ. ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. കവറുകളുടെ എണ്ണം : 60,000 (അറൂപ്പതിനായിരും).

ഇന്ത 6:—നീളം 30 സെ. മീ., വൈതി 22 സെ. മീ. കുടാതെ ബൈല്ലോ 15 സെ.മീ., ഫ്ലാപ്പ് ഒരു സെസയ് 19 സെ.മീ. ഫ്ലാപ്പ് ഇൻസെസയ് 19. സെ. മീ. ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. കവറുകളുടെ എണ്ണം : 15,000 (പതിനിഞ്ഞായിരം).

ഇന്ത 3, 4, 5, 6 കവറുകളുടെ പുറത്ത് പരീക്ഷ സംബന്ധമായ വിവരങ്ങൾ (അനുത്ര 1 ചേർത്തിട്ടുണ്ട്) അച്ചടിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

ഇന്ത 7:—നീളം 36 സെ. മീ., വൈതി 31 സെ. മീ. ബൈല്ലോ 8 സെ.മീ., ഫ്ലാപ്പ് ഇൻ സെസയ് 8 സെ.മീ., ഫ്ലാപ്പ് ഒരു സെസയ് 18 സെ.മീ. എന്നീ അളവുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. താഴെനാഗത്തുള്ള ഫാലാപ്പ് ടെച്നിച്ചിറിക്കേണ്ടതും മുകൾ ഭാഗത്തുള്ള ഫ്ലാപ്പ് തുറന്നിരിക്കേണ്ടതുമാകുന്നു. കവറിന്റെ പുറത്ത് ചോദ്യപ്പോലീ തുറക്കുമ്പോൾ പാലിക്കേണ്ട വ്യവസ്ഥകൾ (അനുത്ര-2-ൽ ചേർത്തിട്ടുണ്ട്) അച്ചടിക്കേണ്ടതാകുന്നു. ഒരു ഫ്ലാപ്പ് Self Adhesive Property ഉള്ളതായിരിക്കണം.

ഒരുംബാസിൽ കാണിക്കുന്ന നിരക്കുകൾക്ക് ഒരുംബാസ് അംഗീകരിക്കുന്ന തീയതിമുതൽ ഒരു വർഷം വരെ പ്രാബല്യമുണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാകുന്നു. ദേശവർ ഫോമിന്റെ ആറാം പ്രേജിൽ പ്രസ്താവിച്ചിട്ടുള്ള കരാർ ദി 100-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ദർശാവാസിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം. നിരത്രവ്യ ഇന്തതിൽ അക്കൽ തുകയുടെ 1% (ഡി26,400) സെക്രട്ടറി, കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ, പട്ടം, തിരുവനന്തപുരം എന്ന പേരിൽ ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് എടുത്ത് ദർശാവാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാകുന്നു. ഈ എറം. ഡി., സെക്യൂറിറ്റി സെപ്പോസിറ്റ് എന്നിവ നൽകുന്നതിൽ നിന്നും അഭിവാദ്ധപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ സ്ഥാപിച്ചെന്ന് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും നൽകിയിട്ടുള്ള പുതുക്കിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പ് സമർപ്പിച്ചിരിക്കണം. കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻറെ ആസ്ഥാന ആഫീസിൽ സ്വന്തം പ്രൈവറ്റ് മേൽപ്പറിന്തു കവറുകൾ എത്തിക്കേണ്ടതാകുന്നു. കവറുകൾ കമ്മീഷൻറെ ആസ്ഥാന ആഫീസിൽ എത്തിക്കുന്നതിനുവേണ്ട ചെലവുകളും മറ്റൊരു നികുതികളും ഉൾപ്പെടുത്തുകയും തുക രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാകുന്നു. ഒരു കവറിന്റെ വിലയും ആകെ കവറുകളുടെ വിലയും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തണം. വിതരണം ചെയ്യുന്ന കവറുകളുടെ മാതൃകൾ ദർശാവാസിനോടൊപ്പം കൂടുത്യമായും ഹാജരാക്കണം. കരാർ നേടുന്ന സ്ഥാപനം വിതരണം ചെയ്യുന്ന കവറുകളുടെ ഗുണനിലവാരം ആദ്യത്തോന്തരം പാലിച്ചിരിക്കണം.

ദർശാവാസ് അംഗീകരിച്ചതായി മേലധികാരിയുടെ അറിയിപ്പ് ലഭിച്ചാൽ ടി കവറുകൾ 15 (പതിനിഞ്ഞ) ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻറെ ആസ്ഥാന ആഫീസിൽ എത്തിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

ദർശാവാസുകൾ കാരണം കാണിക്കാതെ നിരാകരിക്കാനും റദ്ദാക്കുവാനുമുള്ള അധികാരം കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻറെ സെക്രട്ടറിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.

ദർശാവാസ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ ഒരുംഗാർഡ്/വാണിജ്യ ലെറ്റർ പാസുകളിലുണ്ടെങ്കിൽ അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാകുന്നു.

കുറിപ്പ്:— പ്രസ്തുത ദിവസം പൊതു ഉദ്ദീപ്തി ദിവസമായി പ്രവൃദ്ധപിക്കുന്നപക്ഷം അടുത്ത പ്രവൃദ്ധത്തി ദിവസം നിശ്ചിത സമയത്തും സ്ഥലത്തും മുദ്രവച്ച ദർശാവാസ് ധമാക്രമം സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറന്നു പരിശോധിക്കുന്നതുമാകുന്നു.

കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ,

പട്ടം പാലാസ് പി. ഓ.

തിരുവനന്തപുരം-695 004.

(ഒപ്പ്)

സെക്രട്ടറി.

**KERALA PUBLIC SERVICE COMMISSION**

**STRICTLY CONFIDENTIAL**

(i) Category No. : \_\_\_\_\_

(ii) Name of Post/Department : \_\_\_\_\_

(iii) Date of Examination : \_\_\_\_\_

(iv) Name and No. of Centre : \_\_\_\_\_

**KERALA PUBLIC SERVICE COMMISSION**

**STRICTLY CONFIDENTIAL**

**To be opened only by the Chief Superintendent on the day of the Examination 15 minutes  
before the time fixed for giving out the question papers**

Number and name of Examination centre		
Date and time of Examination Department numbers and question at presence of Sri/Smt..... Superintendent and Smt..... Superintendent	Name of Post and Papers enclosed .....a. m./p. m. in the	Number of Question (the Chief Superintendent)

**CERTIFICATE**

Certified that this cover containing the question papers was opened by me  
(packet code number)  
A s s i s t a n t  
S r i . /  
A s s i s t a n t

**INSTRUCTIONS**

- 1 This cover is not to be destroyed but to be preserved and returned after the examination.
- 2 Before opening, carefully examine to see that the cover has not been Tampered with.
- 3 Outer cover containing the question paper packets should be opened manually by tearing the adhesive paper seal and the flap of the cover. Blade or knife should not be used as it may cause damage to the inner cover containing question papers.
- 4 Utmost care should be taken to see that the inner packets containing question papers are not Torn/mutilated while opening the outer cover.
- 5 Before giving out the question paper packets count the packets carefully to see that the number of packets tallies with the number noted on the outer cover. If anything wrong or suspicious is noticed, the fact should be reported at once to the District Officer/Controller of Examinations and the cover forwarded separately with a report.

Name and Signature (with date) of Chief Superintendent

Name and Signature of Assistant Superintendent (1)

Name and Signature of Assistant Superintendent (2)

(Office Seal)

Controller of Examinations  
(Kerala Public Service Commission)